

Договор № _____

об организации отдыха и оздоровления ребенка в школьном лагере с дневным пребыванием детей
г. Рыбинск "___" _____ 2026 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа « Образовательный комплекс «Классика» в лице директора Игнатъевой Ирины Альбертовны, действующая на основании Устава, далее именуемая «Лагерь», с одной стороны и гр. _____, являющаяся (-ийся) родителем (законным представителем) ребенка, далее именуемый «Родитель», действующего в интересах своего несовершеннолетнего ребенка _____

Ф.И.О. ребенка полностью) «___» _____ 20__ года рождения (далее по тексту-Ребенок), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является организация Лагерем отдыха и оздоровления Ребенка в лагере дневного пребывания, организованного на базе Центра образования Гимназия №8 м. Л.М. Марасиновой, на период с «27» мая по «22» июня 2026 года (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.2. Длительность лагеря дневного пребывания составляет 18 рабочих дней.

1.3. Родитель обязуется оплатить стоимость услуги в порядке, размере и на условиях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Лагерь обязуется:

2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.

2.1.3. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, Правилами пребывания в Лагере.

2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в Лагере в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Организовать 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник).

2.1.6. В случае необходимости оказать доврачебную помощь.

2.1.7. Уведомить Родителя любым доступным способом в случае заболевания Ребёнка.

2.1.8. Обеспечить доставку Ребёнка (при необходимости) в лечебное учреждение (по согласованию с родителями (законными представителями) Ребенка).

2.1.9. Нести ответственность за ежедневное (кроме выходных и праздничных дней) безопасное пребывание ребенка в Лагере в период с 8 часов до 14.30 часов.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Обеспечивать ежедневную явку ребенка в школьный Лагерь к началу работы Лагеря.

2.2.2. Оплатить полную стоимость услуги, указанной в п.1.1. настоящего Договора до начала работы Лагеря.

2.2.3. Уведомлять о неявке ребенка в Лагерь за 24 часа с предоставлением письменного заявления с указанием причины.

2.2.4. Предоставить в полном объеме документы, необходимые для зачисления ребенка в Лагерь:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, имеющихся хронических заболеваниях.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка из Лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать ребенка из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка или заявление о самостоятельном уходе ребенка из лагеря.

2.2.6. На основании письменного уведомления администрации школьного Лагеря забрать Ребёнка из Лагеря в случаях:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории Лагеря;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического вреда, причинения материального ущерба другим детям;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

3. Права сторон

3.1. Лагерь имеет право:

3.1.1 Отчислить ребёнка из Лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных п. 2.2. настоящего договора.

3.1.2. Лагерь вправе требовать от ребенка и Родителей соблюдения Устава школы, Положения о лагере, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы, регламентирующих деятельность Лагеря.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Ознакомиться с учредительными документами Лагеря, с содержанием воспитательной программы Лагеря, режимом работы, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими воспитательную и административную деятельность Лагеря.

3.2.2. Высказать свои пожелания администрации Лагеря по поводу организации отдыха Ребенка.

4. Размер, сроки и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг Организации составляет (питание) _____
_____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

4.2. Оплата производится в срок до 15 мая 2026 года

5. Разрешение споров

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, решаются путем переговоров. В случае не достижения соглашения спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения всех обязательств Сторон.

6.2 Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

6.3. Родитель дает согласие на обработку Лагерем своих персональных данных и персональных данных своего несовершеннолетнего Ребенка в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Лагерь не несет ответственности за оставленные без присмотра и забытые ценные вещи (телефоны, планшеты, игрушки, одежда).

7. Реквизиты и подписи Сторон

МОУ СОШ Образовательный комплекс
«Классика»

(полное наименование учреждения, оказывающего
услуг)

Адрес места нахождения: Ярославская область, г.
Рыбинск, бульвар 200 лет Рыбинска, д.15

Почтовый адрес: 152914, Ярославская область, г.
Рыбинск, бульвар 200 лет Рыбинска

E-mail

телефон/факс Тел.8(4855)27-22-04

(ИНН /КПП 7610039611/ 761001001

Р/с 03234643787150007100 Отделение

Ярославль Банка России//УФК по

Ярославской области г. Ярославль

лицевой счет 775051220

ЕКС 40102810245370000065

ОКПО 21724908

БИК 017888102

ОГРН 1027601121239

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при
наличии) родителя (законного представителя)
ребенка

Документ, удостоверяющий личность _

(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу _____

Адрес фактического проживания

телефон

Директор

Игнатьева И.А

М.П.

_____(подпись) _____(ФИО)