МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС "КЛАССИКА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС "КЛАССИКА"
Дата: 2026.10.28 17:04:11 +03'00'

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс «Классика»
от 28.10.2026 года № 02-05/206-2
_____И.А.Игнатьева

План

мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе «Образовательный комплекс «Классика» в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-9			
1.1.	Анализ итогов ГИА-9 в 2026 году	август 2026	администрация, зав.предметными кафедрами, педагогические работники
1.2.	Обсуждение результатов ГИА-9 на августовском педагогическом совете	август 2026	заместитель директора по УР
1.3.	Проведение заседаний предметных кафедр по итогам ГИА-2026: ✓ обсуждение результатов ГИА-2026; ✓ планирование работы предметных кафедр по подготовке к ГИА-2027	сентябрь 2026	администрация, зав.предметными кафедрами, педагогические работники
1.4.	Анализ занятости выпускников 2026 года	сентябрь 2026	заместитель директора по УР
II. Мероприятия по повышению качества основного общего образования			
2.1.	Участие в заседаниях Директорского клуба по рассмотрению вопросов качества образования	в течение учебного года	заместитель директора по УР
2.2.	Обучение педагогических работников по программам курсов повышения квалификации, семинаров, обучающих модулей по	по плану ИОЦ, ИРО	заместитель директора по УР, педагогические работники

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	учебным предметам, по которым проводится ГИА-9		
2.3.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2027 с учетом потребностей выпускников	сентябрь 2026	директор ЦО
2.4.	Организация работы с обучающимися, которые находятся в группе «риска» и могут не получить аттестат об основном общем образовании. Индивидуальная подготовка их к сдаче ГИА-9	в течение учебного года	директор ЦО, педагогические работники
2.5.	Проведение методических советов в центрах образования по вопросам качества образования	в течение учебного года	директор ЦО, педагогические работники
2.6.	Участие в серии педагогических субботников (представление лучшего педагогического опыта, лучших учителей, опыта преподавания учебных предметов)	весь период	педагогические работники
27.	Организация и проведение тренировачных мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9	сентябрь 2026-май 2027	педагогические работники
2.8.	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам подготовки к ГИА	в течение учебного года	заместитель директора по УР, директор ЦО, педагогические работники
2.9.	Организация психологической помощи участникам экзаменов	октябрь 2026-май 2027	педагог-психолог
III. Нормативное правовое и методическое обеспечение			
3.1.	Изучение нормативных правовых актов регионального и муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в Ярославской области в 2027 году, доведение их содержания до сведениявсех участников ГИА:		

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
3.1.1.	Приказ об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению ГИА-9 в Ярославской области	октябрь 2026	заместитель директора по УР
3.1.2.	Приказ ДО о проведении ГИА-9 в 2027 году	ноябрь 2026	
3.1.3.	Приказ об утверждении школьного координатора проведения государственной итоговой аттестации в Ярославской области в 2026-2027	ноябрь 2026	
3.1.4.	Приказы о проведении ГИА-9 в 2026-2027 учебном году (***основной период***): - об утверждении составов организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабороторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабороторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ, ассистентов -об образовании предметных комиссий при проведении ГИА-9 (состав и график работы) - об утверждении графика информирования участников ГИА-9 о результатах ГИА-9 и подачи аппеляций о несогласии с выставленными баллами -о рапределении участников ГИА-9 в ППЭ	март, апрель, август 2026 (в зависимости от периода ГИА-9) не позднее 2-х дней до начала экзаменационного периода	
3.1.5.	Приказы о проведении ГИА-9 в 2026-2027 учебном году (***дополнительный период***): - о проведении ГИА-9 в допонительный период (сентябрь) в 2027 году - о рапределении участников ГИА-9 в ППЭ - об образовании предметных комиссий при проведении ГИА-9 (состав и график работы) - об утверждении графика информирования участников ГИА-9 о результатах ГИА-9 и подачи аппеляций о несогласии с выставленными баллами		
3.2.	Издание приказов по организации и сопровождению ГИА-9	в течение года	заместитель директора по УР
3.3.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению итогового собеседования в 2026-2027 учебном году	декабрь 2026-январь 2027	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	IV. Финансовое обеспечение ГИА-9		
4.1	Формирование сводной информации и приобретение расходных материалов для участников ГИА-9	ноябрь-декабрь 2026 январь-апрель 2027	администрация
	V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9		
5.1.	Обучение по организационно-технологическим вопросам: -лиц, ответственных за внесение сведений в РИС; -лиц, ответственных за проведение итогового собеседования в 2026 году; - уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей и организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экспертов, оценивающих выполнение лабороторных работ по химии; - лиц, обеспечивающих подготовку ППЭ к проведению ОГЭ по физике и химии; - общественных наблюдателей;	декабрь 2026- апрель2027 январь 2026 февраль 2027–апрель 2027 февраль 2027–апрель 2027 февраль 2027–апрель 2027 март 2027–апрель 2027 март 2027 февраль 2027–апрель 2027 март 2027	заместитель директора по УР, педагоги ОО
5.2.	Организация обучения специалистов ОО, привлекаемых к подготовке и организации итогового собеседования (экзаменаторы-собеседники, эксперты)	по плану ИРО	заместитель директора по УР, педагоги ОО
5.3.	Информирование и сопровождение за участием обучения председателей ПК на курсах повышения квалификации, проводимых ФИПИ (русский язык, история, биология, обществознание, информатика и ИКТ, математика, химия, литература, физика, анлийский язык, география)	октябрь 2026 – февраль 2027 (по графику ФИПИ)	заместитель директора по УР, педагоги ОО
5.4.	Информирование и сопровождение за участием обучения по программам повышения квалификации для экспертов ПК по унификации подходов к проверке экзаменационных работ ГИА-9	март 2027	заместитель директора по УР, педагоги ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
5.5.	Информирование об участии в проведении квалификационных испытаний для экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март 2027	заместитель директора по УР, педагоги ОО
5.6.	Участие ответственных за направление в гимназии в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9	весь период	заместитель директора по УР
VI. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9			
6.1.	Планирование работы по сбору информации в РИС		
6.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом выборе обучающимися предметов для сдачи ГИА-9	октябрь 2026	заместитель директора по УР
6.1.2.	Сбор информации о: - членах ГЭК; - членах конфликтной комиссии; - руководителях ППЭ; - организаторах ППЭ; - технических специалистах; - специалиастах по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - экзаменаторах-собеседниках для проведения итогового собеседования по русскому языку	в течение всего периода	заместитель директора по УР
6.2.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021г. № 2085 и графиком Рособрнадзора.		
6.2.1.	Сведения о центре образования - гимназии № 8 им. Л.М. Марасиновой; о центре образования № 17 им.А.А.Герасимова	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.2.	Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.3.	Сведения о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026-2027 уч. году из числа: - обучающихся ОО текущего учебного года; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.4.	Сведения об участниках итогового собеседования по русскому языку	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.5.	Сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9	по отельному графику	заместитель директора по УР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
6.2.6.	Отнесение участника ГИА-9 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.7.	Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистенты, экзаменаторы-собеседники)	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.8.	Сведения об общественных наблюдателях (в соответсвии с приказом ДО)	по отельному графику	заместитель директора по УР
6.2.9.	Наличие допуска к прохождению ГИА-9	не позднее, чем за три дня до начала ГИА-9	заместитель директора по УР
6.4.	Проведение ГИА-9		
6.4.1.	Сведения об автоматизированном распределении участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ	не позднее, чем за 14 календарных дней до экзамена	заместитель директора по УР
6.5.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ	март-май 2027	заместитель директора по УР
6.6.	Создание условий в ППЭ в соответсвии с требованиями порядка и методических рекомендаций		
6.6.1.	Определение и согласование территории ППЭ (площади внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенной для сдачи ГИА-9)	ноябрь-декабрь 2026	руководитель ППЭ
6.6.2.	Определение аудиторий для проведения ГИА-9, мест хранения личных вещей и других помещений	январь 2027	руководитель ППЭ
6.6.3.	Определение схемы расположения помещений в ППЭ	январь 2027	руководитель ППЭ
6.6.4.	Подготовка ППЭ в соответствии с требованиями (оборудование и оснащение аудиторий)	не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена	руководитель ППЭ
6.7.	Создание условий организации и проведения ГИА-9 для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития в ППЭ	не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена	руководитель ППЭ
6.7.1.	Формирование списков лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	декабрь2026-январь2027; март 2027	заместитель директора по УР
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
7.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), размещение информации на официальном сайте образовательного комплекса		
7.1.1.	Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9, на официальном сайте образовательного комплекса	весь период	заместитель директора по УР, администратор сайта
7.1.2	Размещение баннеров по вопросам ГИА-9 со ссылкой на официальный	весь период	заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	информационны портал ГИА-9		по УР, администратор сайта
7.1.3.	Оформление в центрах образования информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-9	весь период	заместитель директора по УР, директор ЦО
7.1.4.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-9	весь период	заместитель директора по УР, директор ЦО
7.1.5.	Проведение мероприятий для выпускников ОО по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА-9, с порядком подачи апелляций и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА-9	октябрь 2026– апрель 2027	заместитель директора по УР, директор ЦО
7.1.6.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с Порядком проведения ГИА-9 в ОО и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА-9 в 2026-2027 учебном году (под роспись)	октябрь 2026– март 2027	заместитель директора по УР, директор ЦО, классные руководители
7.1.7.	Обеспечение участия родителей (законных представителей) в областном родительском собрании «Организация проведения ГИА-9»	ноябрь 2026	заместитель директора по УР, директор ЦО, классные руководители
7.1.8.	Участие в работе «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ГИА-9	весь период	заместитель директора по УР
7.1.9.	Организация информационной помощи участникам ГИА-9	весь период	заместитель директора по УР
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9			
8.1.1	Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА- 9	весь период	зам.директора по УР, зав.предметными кафедрами
8.1.2.	Контроль уровня готовности выпускников 9 кл к ГИА, работа со слабоуспевающими участниками ГИА	весь период	заместитель директора по УР, заместители директора-руководители ЦО, педагогические работники
8.1.3.	Контроль за проведением ИС, ГИА-9 в 2027 году, предупреждение и недопущение нарушений порядка проведения ИС, ГИА-9	в дни проведения ГИА-9	администрация
8.1.4.	Выполнение федеральных и региональных нормативных правовых актов по проведению ГИА-9	весь период	администрация
8.1.5.	Соблюдение сроков внесения инормации в РИС	весь период	заместитель директора по УР
8.1.6.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения	декабрь 2026-май 2027	заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
.	ГИА-9 в 2026-2027 уч.году, размещения соответствующей информации на официальных сайтах ОО		по УР, директор ЦО
8.1.7.	Готовность ППЭ к проведению ГИА-9	весь период	администрация
8.1.8.	Технологическое обследование ППЭ на предмет готовности к проведению экзаменов по информатике и ИКТ, практической части по физике и химии	февраль, май 2027	руководитель ППЭ, зав. предметными кафедрами по информатике, физике и химии

Используемые сокращения:

ГВЭ – государственный выпускной экзамен
ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия
ИРО-государственное автомное учреждение дополнительного профессинального оразования Ярославской области «Институт развития образования»
ИОЦ- МОУ ДПО «Информационно-образовательный Центр»
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья
ОГЭ – основной государственный экзамен
ОН – общественные наблюдатели
ОО – образовательные организации
ППЭ – пункт проведения экзамена
РИС – региональная информационная система
ЦОиККО – государственное учреждение Ярославской области «Центр оценки и контроля качества образования»